



Welcome to QARS Step-By-Step Guidebook



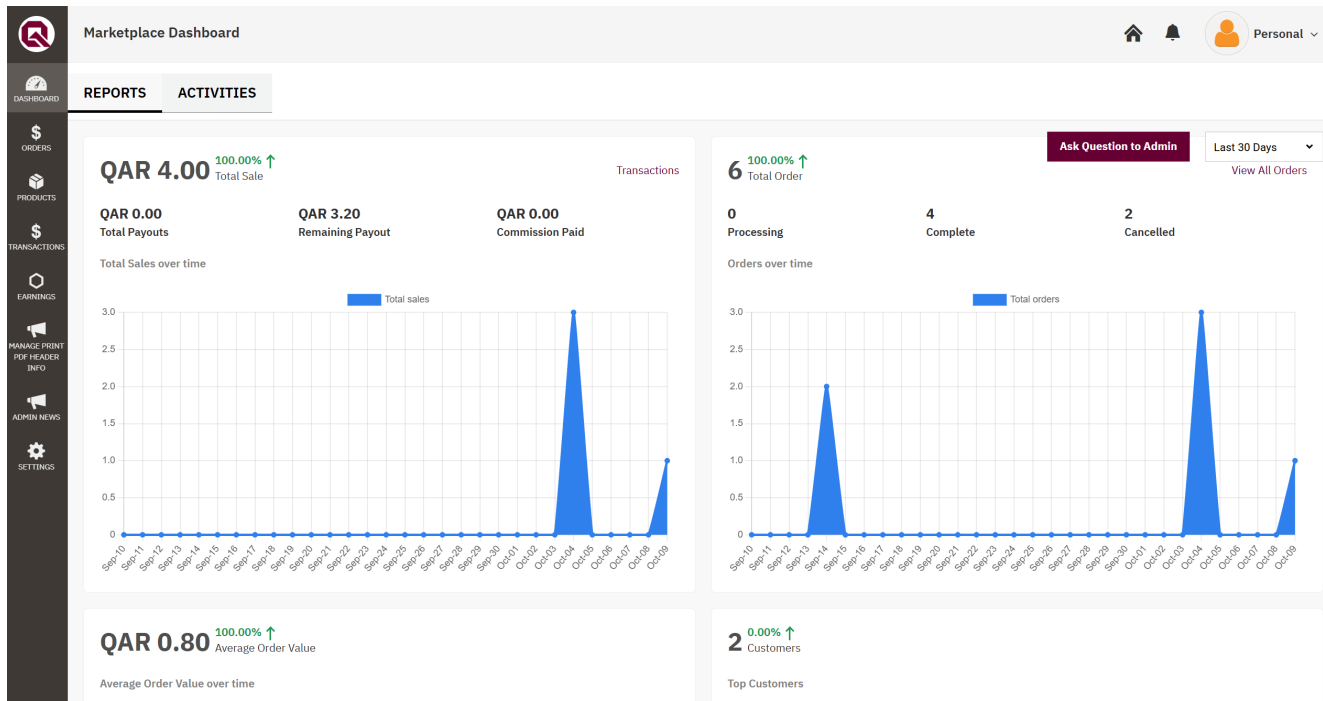


Introduction

Introduction / مقدمة

- This guide helps vendors manage products, orders, payouts, and account details on the QARS vendor dashboard.
- It contains step-by-step instructions and screenshot placeholders to simplify onboarding.

- يساعد هذا الدليل البائعين على إدارة المنتجات والطلبات والمدفوعات وتفاصيل الحساب في لوحة البائعين على منصة QARS.
- يحتوي على إرشادات خطوة بخطوة ومساحات مخصصة لإدراج لقطات الشاشة لتبسيط عملية الانضمام.





Accessing the Dashboard

كيفية الوصول إلى لوحة التحكم / Accessing the Dashboard

- Visit <https://qars.qa> and click on "Create An Account".
- Fill the information required for creating an account.
- To become a Seller / Vendor choose the "Yes" option as shown below.
- If you already have an existing account as a customer, all you need to do is send an email with your request to support@qars.qa

قم بزيارة <https://qars.qa> واضغط على "إنشاء حساب".

• قم بتعبئة المعلومات المطلوبة لإنشاء الحساب.

• لتصبح بائعًا، اختر خيار "نعم" كما هو موضح أدناه.

• إذا كان لديك حساب موجود بالفعل كعميل، فكل ما عليك فعله هو إرسال بريد إلكتروني بطلبك إلى support@qars.qa.

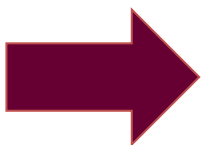
My Account

My Orders

Checkout

Create An Account

LOG IN



Personal Information

FIRST NAME *

LAST NAME *

☐ Sign Up for Newsletter

☐ Allow remote shopping assistance 

Sign-in Information

EMAIL *

DO YOU WANT TO BECOME A SELLER / VENDOR? *

☒ Yes ☐ No

PHONE NUMBER *

SHOP URL *

Shop URL For Your Marketplace Shop

(This will be used to display your public profile)

PASSWORD *

Password Strength: No Password

CONFIRM PASSWORD *

☐ Show Password

BACK

CREATE AN ACCOUNT



Accessing the Dashboard

كيفية الوصول إلى لوحة التحكم / Accessing the Dashboard

- Once your request has been submitted, one of our team members will be in touch with you to verify all the required information.
- Our team will be sharing with you an “Onboarding Form” to be filled.
- Once all your documents have been verified and the “Onboarding Form” has been completed you will gain access to the Seller Dashboard.

- بمجرد تقديم طلبك، سيتواصل معك أحد أعضاء فريقنا للتحقق من جميع المعلومات المطلوبة.
- سيقوم فريقنا بمشاركة "نموذج الانضمام" معك ليتم تعبئته.
- بعد التحقق من جميع مستنداتك وإكمال "نموذج الانضمام"، ستحصل على صلاحية الوصول إلى لوحة البائعين.

**Marketplace Become Seller**

**Seller Request Panel**

Waiting for approval from admin, your application current status is Pending



My Account

Welcome,

Seller Dashboard

My Account

My Orders

Checkout

Log Out

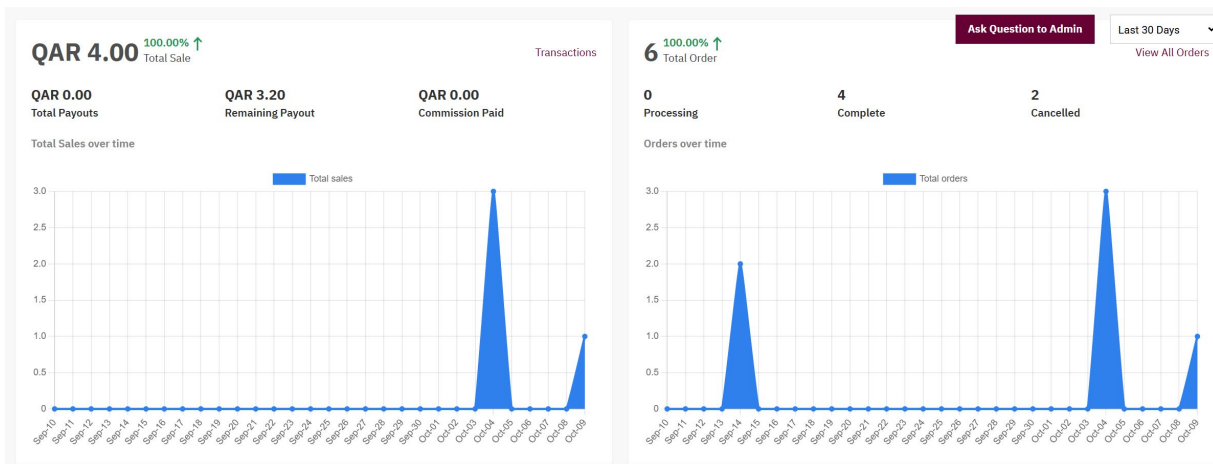
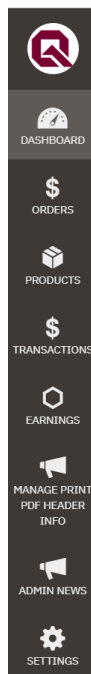


Dashboard Overview

نظرة عامة على اللوحة / Dashboard Overview

- Left menu: Products, Orders, Payments, Account, Reports.
- Top bar: Notifications, Messages, Profile, Logout.
- Main area: Quick stats (Active Products, Pending Orders, Sales).

- القائمة الجانبية: المنتجات، المدفوعات، الحساب، التقارير.
- الشريط العلوي: الإشعارات، الرسائل، الملف الشخصي، تسجيل الخروج.
- المنطقة الرئيسية: إحصائيات سريعة (المنتجات النشطة، الطلبات المعلقة، المبيعات).





- انتقل إلى المنتجات → إضافة منتج جديد.
- أدخل عنوان المنتج ووصفًا قصيرًا.
- اختر الفئة والفئة الفرعية.
- أضف الوصف الكامل والمواصفات.
- حدد السعر وكمية المخزون.
- قم برفع صور عالية الجودة للمنتج (يُوصى
- أضف الحالة، والماركة (إن وُجدت).
- حدد خيارات الشحن والوزن.
- قم بتكوين المتغيرات (مثل الحجم أو اللون)
- احفظ وأرسل للموافقة.

1. Go to Products → Add New Product.
2. Enter Product Title and short description.
3. Select Category and Subcategory.
4. Add full Description and specifications.
5. Set Price and Inventory Quantity.
6. Upload high-quality product images (recommended 1000×1000 px).
7. Add Condition, and Brand (if applicable).
8. Set Shipping options and Weight.
9. Configure variants (size, color) if any.
10. Save and Submit for Approval.

Add Product

DraftSubmit & DuplicateSubmit Product

Car Make:

Nissan

Car Model:

Patrol V8

Car Sub-model:

SUV

Car Year:

2020 x2021 x2022 x2023 x2024 x

+ Add Another Car Attribute

PRODUCT CATEGORY: *

Default Category xEngine x

PRODUCT NAME: *

Engine Filter

DESCRIPTION:

B I U [List Icons] [Link Icon] [Table Icon] [Omega Icon] [Image Icon]



Managing Current Products

إدارة المنتجات الحالية / Managing Current Products

- Once your item request has been made it will be pending for admin's approval.
- View all products under Products.
- Use filters to see Enabled, Disabled, or Out of Stock items.
- Click edit to update price, stock, or description.
- Any edit that will be made will require admins approval again.
- Use Delete or Archive to remove listings.
- بعد إرسال طلب إضافة المنتج، سيبقى قيد الانتظار لحين موافقة المشرف (الإدارة).
- اعرض جميع المنتجات ضمن قسم "المنتجات".
- استخدم الفلاتر لعرض المنتجات المفعلة، أو غير المفعلة، أو غير المتوفرة في المخزون.
- اضغط على "تعديل" لتحديث السعر أو الكمية أو الوصف.
- أي تعديل يتم إجراؤه سيتطلب موافقة الإدارة مرة أخرى.
- استخدم خيار "حذف" أو "أرشفة" لإزالة القوائم.



 DASHBOARD

 ORDERS

 PRODUCTS

 TRANSACTIONS

Products

Menu

Add Products

My Products List

Draft Products

6 Enabled Products

1 Disabled Products

2 Low Stock

4 Out of Stock

1 Pending Products

0 Denied Products

Filters

Default View

Columns

6 records found

20 per page

1 of 1

ID	Thumbnail	Name	Attribute Set	Product Status	Status	Type	SKU	Qty	Qty Sold	Qty Confirmed	Qty Pending	Price	Created At	Visibility	Action
61		Upper Manifold VQ37HR - 370Z + G37	Cars	Enabled	Approved	Simple	QARUpper Manifold	0	1	1	0	QAR 1,000.00	Aug 21, 2025 8:47:48 AM	Catalog, Search	



Checking Orders

التحقق من الطلبات / Checking Orders

- Go to Orders → All Orders to see new and past orders.
- Open an order to view all the details, payment and shipping info.
- Update order status: Processing → Dispatched → Completed.
- Export order reports from Reports → Orders.

- انتقل إلى الطلبات → جميع الطلبات لعرض الطلبات الجديدة والسابقة.
- افتح الطلب لعرض جميع التفاصيل، بما في ذلك معلومات الدفع والشحن.
- حدّث حالة الطلب: قيد المعالجة → تم الإرسال → مكتمل.
- قم بتصدير تقارير الطلبات من التقارير → الطلبات.

DASHBOARD

ORDERS

PRODUCTS

TRANSACTIONS

33
All Orders

0
Pending

0
Processing

0
On Hold

5
Complete

1
Closed

27
Canceled

Filters

Default View

Columns

33 records found

30 per page 1 of 2

	Order#	Purchased On	Products	Base Total	Purchased Total	Customer	Status	View
☐	000000037	Oct 9, 2025 4:34:50 AM	OEM Catalytic Convertor VQ37HR Ordered: 1 Invoiced: 1 Shipped: 1	QAR 0.80	QAR 0.80		Complete	Order



المدفوعات والصرف / Payments & Payouts

- Go to Transactions view payment history.
- Check 'Pending' vs 'Completed' payouts.
- Ensure your bank details are updated in Account → Bank Details.
- Payout schedule: payments are released according to QARS payout policy which is every 2 weeks.

- انتقل إلى المعاملات لعرض سجل المدفوعات.
- تحقق من المدفوعات "قيد الانتظار" مقابل "المكتملة".
- تأكد من أن تفاصيل حسابك البنكي محدّثة في الحساب → تفاصيل البنك.
- جدول الصرف: يتم إصدار المدفوعات وفقًا لسياسة QARS، أي كل أسبوعين.

DASHBOARD

\$
ORDERS

PRODUCTS

**\$
TRANSACTIONS**

Transactions

Statement

رق. 1,131.20

Total Seller earning
(base currency)

+ 1,414.00.رق.

Total Sale

- 0.00.رق.

Tax

- 282.80.رق.

Commission

0.00.رق.

Total Payout
(base currency)

Withdrawal

رق. 1,131.20

Remaining Payout
(base currency)

Make a Withdrawal

Filters

Columns

Export



Account Settings

Account Settings / إعدادات الحساب

- Go to Account → Profile to update business name and contact info.
- Change password under Security → Change Password.
- Update notification preferences for order and message alerts.

- انتقل إلى الحساب → الملف الشخصي لتحديث اسم النشاط التجاري ومعلومات الاتصال.
- غيّر كلمة المرور من خلال الأمان → تغيير كلمة المرور.
- حدّث تفضيلات الإشعارات الخاصة بتنبيهات الطلبات والرسائل.

My Account

Edit Account Information

Account Information

FIRST NAME *

[Redacted]

LAST NAME *

[Redacted]

☐ Change Email

☐ Change Password

☐ Allow remote shopping assistance ?

Seller Dashboard

My Account

My Orders

Checkout

Account Quick Links



Your Orders

Track, return, or reorder



Login & Security

Edit login, name, email



Your Addresses

Manage billing & shipping



Newsletters

Subscription preferences



Seller Dashboard

Manage your products and sales



الدعم ونصائح للبائعين / Support & Tips

- For support contact: **support@qars.qa**
- Tips: Use clear product images, accurate descriptions, and keep stock updated.

- للدعم، يرجى التواصل عبر البريد الإلكتروني: **support@qars.qa**
- نصائح: استخدم صورًا واضحة للمنتجات، وأوصافًا دقيقة، واحرص على تحديث المخزون باستمرار.



SUPPORT TEAM



Thank You For Choosing QARS

QARS

